

Guía para candidatos a cargos electos locales en 2024



Junta Local de Elecciones de Providence

25 Dorrance Street, Room 102

Providence RI 02903

(401) 680-5525 | elections@providenceri.gov

Tabla de Contenidos

Introducción.....	3
Mapa Regiones Escolar	4
Fechas y Plazos Importantes.....	5
Como postularse para se candidato.....	6
Presentación de la Declaración de candidatura.....	6
Ejemplo de la Declaración de Candidatura	7
El Documento de Nominación.....	8
Ejemplo del Documento de Nominación	9
Retiro de Candidatura.....	11
Financiación de campañas.....	11
Presentación ante la Comisión de Ética.....	12
Contáctenos	13



Introducción

El objetivo de esta guía para candidatos es de proveer información a los posibles candidatos interesados en postularse para un cargo público local en 2024 en la Ciudad de Providence. Esta guía explica como postularse como candidato para el cargo recién elegidos de la junta escolar que aparecerá en la papeleta de votación de noviembre de 2024. La intención de la información contenida en esta guía es solamente para fines informativos y no constituye ninguna interpretación legal de la ley.

Antecedentes

En 2022, se estableció la Comisión de Revisión de la Carta de Autonomía Municipal para revisar y recomendar cambios en la Carta de Autonomía de Providence. Una de las recomendaciones de la Comisión de Revisión de la Carta de Autonomía Municipal fue cambiar la membresía de la junta escolar de Providence, cambiando de una junta escolar nombrada a una junta escolar híbrida compuesta por miembros electos y nombrados.

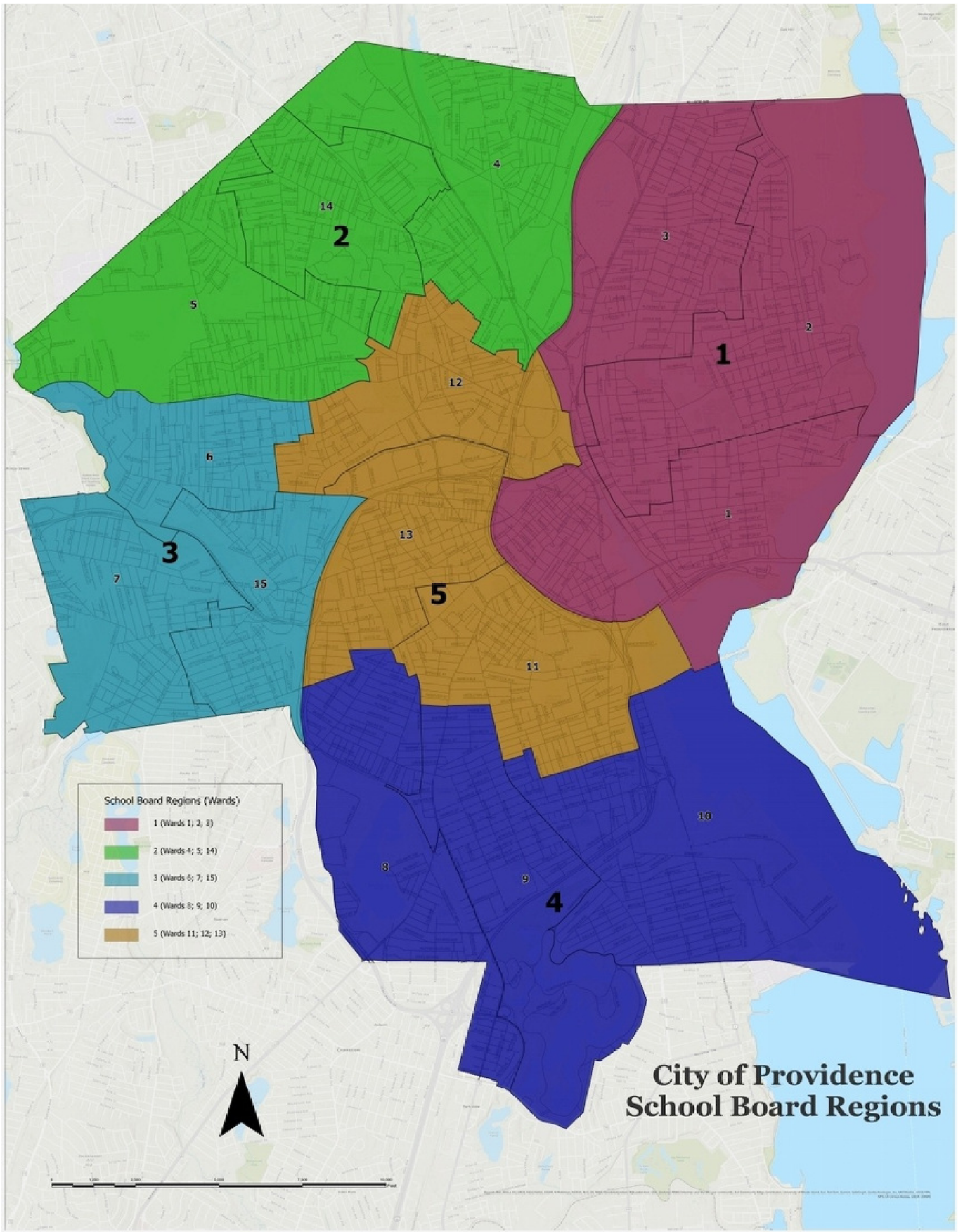
El cambio recomendado y subsecuentemente aprobado por el concejo municipal y finalmente adoptado por los votantes de Providence durante la elección de noviembre de 2022, permite cinco (5) miembros nombrados por el alcalde y cinco (5) miembros elegidos, uno (1) de cada una de las cinco (5) regiones escolares.

Las cinco (5) regiones escolares fueron determinadas por el concejo municipal después de realizar varios foros públicos*. Los candidatos que se postulan para la junta escolar en 2024 serán elegidos como no partidistas sin marcas ni designaciones partidarias, lo que significa que no representan a un partido político y servirán por un periodo de cuatro (4) años a partir de enero de 2025.

*La aprobación definitiva de las regiones escolares está pendiente.



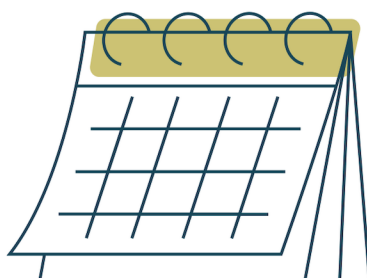
Mapa de las Regiones Escolares



Las Fechas y Plazos Importantes

- **25 de mayo**– La fecha límite para que los candidatos se inscriban para votar desde su residencia legal y ser elegibles para postularse a cargos electos locales.
- **24, 25 y 26 de junio**– Los formularios de Declaración de Candidatura serán presentados a su junta local de elecciones. Los formularios no se pueden entregar antes de estas fechas.
- **2 de julio** –Los documentos de nominación estarán listos en la junta local de elecciones para ser recogidos por los candidatos o la persona designada.
*Las personas designadas deben presentar autorización escrita del candidato.
- **12 de julio** – Los documentos de nominación completos y notariados pueden ser devueltos a la junta local de elecciones.
- **15 de julio** – La fecha límite para presentar los retiros de candidatura a cargos electos locales ante la junta local de elecciones.
- **(Por determinar)** El sorteo de determinar la orden de los nombres de los candidatos en la Papeleta de Votación se llevará a cabo en la junta local de elecciones.
- **Noviembre 5** – Día de las Elecciones

****Debido a que la junta escolar es una oficina no partidista, no hay primaria.*



Como postularse para ser Candidato

¿Quién es elegible para ser candidato?

Para ser elegible para presentar una declaración de candidatura para el cargo de miembro de la Junta Escolar de Providence, debe ser un votante inscrito y elegible dentro de la región escolar por la que se está declarando.

Por ejemplo, si reside en la Región Escolar 1, debe de estar inscrito para votar desde su residencia dentro de la Región Escolar 1 y debe estar inscrito para votar desde su residencia por lo menos 30 días antes de la elección.

La Declaración de Candidatura

La Declaración de Candidatura es el formulario que presenta para empezar el proceso para postularse como candidato. Uno se “declara” como candidato para el cargo electo elegible.

¿Necesito presentar una Declaración de Candidatura para postularme para un cargo?

Sí. Todos los candidatos para los cargos electos locales deben presentar una Declaración de Candidatura.

¿Dónde puedo obtener el formulario de Declaración de Candidatura?

El formulario de Declaración de Candidatura está disponible en vote.ri.gov y también está disponible en la junta local de elecciones ubicado en el 25 Dorrance Street, Sala 102 en el Ayuntamiento de Providence.

¿Dónde presento mi formulario de Declaración de Candidatura?

La Declaración de Candidatura debe presentarse ante la junta local de elecciones en el Ayuntamiento de Providence, 25 Dorrance Street, Sala 102 el 24, 25, o 26 de junio. No se puede presentar antes del 24 de junio y debe recibirse antes de las 4 pm del 26 de junio.

¿Puedo presentar un formulario de Declaración de Candidatura para más de un cargo?

No, no se puede presentar una Declaración de Candidatura para más de un cargo público, estatal o local en una primaria o elección. Sin embargo, si se postula para un cargo estatal o cargo público local, aun puede postularse para un cargo estatal o cargo local del partido. Los cargos partidarios son cargos elegidos en una primaria. Debe de presentar una Declaración de Candidatura para cada cargo que desee.

Ejemplo: Puede presentar una Declaración de Candidatura como Demócrata para representate en la Asamblea General y otra Declaración de Candidatura como Demócrata para el comité de distrito de representantes demócratas.

Ejemplo de Formulario Declaración de Candidatura

Declaration of Candidacy



State of Rhode Island
RI Department of State

Filing Dates:

June 27, 28, and 29, 2022 by 4:00 p.m.

Election Dates:

Primary Election - **September 13, 2022**

General Election - **November 8, 2022**

Candidates for Federal and Statewide Offices File at:

RI Department of State
148 W. River Street | Providence | RI | 02904

Candidates for State and Local Offices File at:

Local Board of Canvassers (*see back for contact information)

Candidate Declaration

The undersigned hereby declares that they are eligible under the provisions of [Chapter 17-14](#) of the General Laws of 1956, as amended, to be a party candidate to be voted for at a Primary, or as an unaffiliated candidate to be voted for at the General Election and make the following declarations:

Candidate Information (As it appears on the voting list - PRINT OR TYPE)

First Name	Middle Name or Initial	Last Name	Suffix
Street Address	City/Town	State	Zip Code
Date of Birth	Place of Birth (City/Town and State)	Email	
Length of Residence in Rhode Island	Length of Residence in City or Town	Phone Number	

File Declaration As Declaration for Party Candidate OR Declaration for Independent/Unaffiliated Candidate

Democrat
 Non-Partisan Local Office
 Independent
 Other: _____

Republican

Indicate Organization/Political Principle represented - Cannot be more than 3 words and cannot contain the words "Democrat" or "Republican".

Title of Office (check only one office on this form and enter district number, if applicable)

<p>Federal Offices:</p> <p><input type="checkbox"/> Representative in Congress District _____</p> <hr/> <p>Statewide Offices:</p> <p><input type="checkbox"/> Governor</p> <p><input type="checkbox"/> Lt. Governor</p> <p><input type="checkbox"/> Secretary of State</p> <p><input type="checkbox"/> General Treasurer</p> <p><input type="checkbox"/> Attorney General</p>	<p>State Offices:</p> <p><input type="checkbox"/> Senator in General Assembly District _____</p> <p><input type="checkbox"/> Senatorial District Committee District _____</p> <p><input type="checkbox"/> Representative in General Assembly District _____</p> <p><input type="checkbox"/> Representative District Committee District _____</p> <p><input type="checkbox"/> Democratic State Committeeman District _____</p> <p><input type="checkbox"/> Democratic State Committeewoman District _____</p> <hr/> <p>Local Offices:</p> <p><input type="checkbox"/> _____ Ward/District _____</p> <p style="font-size: small;">Title of local office being sought</p>
--	---

I hereby certify that I am not now imprisoned upon a felony conviction, nor have I been lawfully adjudicated to be non compos mentis (of unsound mind); and (if a party candidate) I have not been a member of a political party other than the declared party within ninety (90) days of filing date.

If a candidate for state or local office, I hereby certify that I have not within the preceding three (3) years served any sentence, incarcerated or suspended, on probation or parole, for a crime committed after November 5, 1986 upon a plea of nolo contendere or guilty or upon a conviction of a felony or for a misdemeanor for which a sentence of imprisonment for six (6) months or more, whether suspended or to be served was imposed.

By signing and filing this Declaration of Candidacy, it is my express intention to withdraw any and all declarations of candidacy that I previously filed for any state or local public office during this current declaration period. I do so with full knowledge that any previously filed Declaration of Candidacy shall become null and void.

Signature of Candidate as it appears on voting list

Date

Los Documentos de Nominación

¿Qué son los documentos de nominación?

Los documentos de nominación son los formularios en los que obtendrá firmas válidas, es decir, firmas de votantes inscritos del área designada que intenta representar y que son elegibles para votar por el cargo que solicita.

Para poder aparecer en la papeleta de votación, deberá obtener 50 firmas totales y válidas en sus documentos de nominación, si se postula para un cargo electo local. Cada cargo requiere un número total diferente de firmas válidas, por favor contacte nuestra oficina si desea postularse para otro cargo.

¿Quién necesita documentos de nominación?

Todos los candidatos para cargos electos requieren documentos de nominación.

¿Cuándo y dónde recojo mis documentos de nominación?

Puede recoger sus documentos de nominación en la oficina de su junta local de elecciones empezando el 2 de julio a las 8:30 a.m.

¿Cuántas firmas se requieren en los documentos de nominación para calificar para cargos electos locales?

Necesitará **50 firmas** de votantes elegibles en sus documentos de nominación. Los firmantes deben de ser elegibles para votar por el cargo que se postula al firmar el documento de nominación.

- Candidatos para Senador Estatal requieren 100 firmas
- Candidatos para Representantes Estatal requieren 50 firmas

A medida que se reciban los documentos de nominación y se verifiquen y validen las firmas, ingresaremos el número de firmas válidas para cada candidato en nuestra base de datos. Esta información se actualizará al final de cada día durante el proceso de certificación de los documentos de nominación y se publicará en vivo en vote.ri.gov.

Ejemplo del Documento de Nominación



State of Rhode Island
DEMOCRAT NOMINATION PAPER
Federal Offices

Form #
 Total # of Validated Signatures
 10912

DUE TO THE LOCAL BOARD OF CANVASSERS BY Thursday 01/11/2024, 04:00PM

TITLE OF OFFICE	DISTRICT #	NAME OF CANDIDATE	RESIDENCE (NUMBER & STREET)

Each of the signers of this paper by so signing their name (as it appears on the voting list) severally certifies that they are a voter in the area from and for which the above-named candidates(s) seek to be elected.

- Only registered and qualified voters from the City/Town listed below should sign this nomination paper.
- If a voter from another City/Town signs this form, the signature will be disqualified.
- This nomination paper must be filed at the City/Town listed below. Another City/Town cannot accept this form.

Signers of this nomination paper are from the City or Town of _____.

Print Voter's Name (print legibly)	Voter's Residence (Number & Street)	Voter's Signature	BOC Code*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

SAMPLE NOT TO BE USED

***FOR OFFICIAL USE ONLY**

BOC Disposition Codes: A = Accepted B = Blank line D = Duplicate N = Not registered/found NE = Not eligible S = Signature does not match WD = Wrong District

	PRINT VOTER'S NAME (Print legibly)	VOTER'S RESIDENCE (Number and Street)	VOTER'S SIGNATURE	BOC CODE*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				

* FOR OFFICIAL USE ONLY

SAMPLE NOT TO BE USED

NOMINATION PAPER CERTIFICATIONS		
<p>AFFIDAVIT OF SIGNATURES OBTAINED</p> <p>I, _____, of the City/Town of _____ under oath, make affidavit and say that the signers of the within nomination paper did so sign the paper in my presence.</p> <p>_____ Signature</p> <p>_____ Residence Address</p> <p>_____ City/Town and State</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Received Date Stamp for City/Town</p>	<p style="text-align: center;">NOTARY PUBLIC</p> <p>State of Rhode Island</p> <p>County of _____</p> <p>Subscribed and sworn to before me on this _____ day of _____, 20_____.</p> <p>_____ Signature of Notary Public</p> <p>_____ Printed Name of Notary Public</p> <p>_____ Notary Public ID Number</p> <p>_____ Date Commission Expires</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Notary Public Ink Stamp Only</p>	<p style="text-align: center;">BOARD OF CANVASSERS CERTIFICATION</p> <p>The undersigned certify that _____ of the within signatures are names of qualified electors in the City/Town of _____.</p> <p>_____ Board of Canvassers' Signature</p> <p>_____ Board of Canvassers' Signature</p> <p>_____ Board of Canvassers' Signature</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Received Date Stamp for RI DOS</p>

BOC Disposition Codes: A = Accepted B = Blank line D = Duplicate N = Not registered/found NE = Not eligible S = Signature does not match WD = Wrong District

Retirar su Candidatura

Si presento una Declaración de Candidatura, ¿puedo decidir a no postularme?
Si, pero debe presentar un retiro de candidatura.

¿Cuándo y dónde presento un retiro de candidatura?

Debe de presentar un retiro de candidatura en la junta local de elecciones antes de las 4 p.m. el 15 de julio.

La orden de nombres de los candidatos en la Papeleta de Votación

¿Habrá una primaria para el cargo como miembro de la junta escolar?

Ya que los candidatos de la junta escolar son elegidos como no partidistas, no habrá una elección primaria para los cargos electos de la junta escolar.

¿Como se determina mi posición en la papeleta de votación si también soy un candidato en la elección general?

El orden en cual aparecerá en la papeleta de votación de la elección general para un cargo electo local será determinado por un sorteo realizada por la junta local de elecciones.

El Financiamiento de Campañas

El Título 17, Capítulo 25 de las Leyes Generales de Rhode Island titulado "Informes de Rhode Island de Contribuciones y Gastos de Campaña" rige el financiamiento de campañas.

La División de Financiamiento de Campañas de la Junta Estatal de Elecciones administra este capítulo de las Leyes Generales de Rhode Island. La Junta Estatal de Elecciones también promulga normas y reglamentos relativos a la financiación de campañas.

La División de Financiamiento de Campañas proporciona información relativa a los requisitos del reporte sobre el financiamiento de campañas, además de información sobre los límites y restricciones de contribuciones y de gastos relacionados al financiamiento de una campaña.

Para más información sobre el financiamiento de campañas, contacte:

Junta Estatal de Elecciones 2000 Plainfield Pike

Cranston, RI 02921

Teléfono: 401-222-2345

Fax: 401-222-4424

Correo electrónico: campaign.finance@elections.ri.gov Sitio web: elections.ri.gov

La Presentación ante la Comisión de Ética

Todos los candidatos que se postulen para cargos electos estatales o municipales están OBLIGADOS a presentar una declaración de divulgación financiera ante la Comisión de Ética de Rhode Island, que abarque el año calendario anterior. Consulte R.I.G.L. § 36-14-16(c). Esta divulgación debe presentarse dentro de los treinta (30) días a partir de la presentación de un Aviso de Organización (CF-1) o una Declaración de Candidatura, lo que ocurra primero.

Como presentar la solicitud

- Por internet: Los formularios se pueden completar y enviar en <https://ethics.ri.gov/>.

La Comisión de Ética recomienda la presentación virtual porque es más simple y rápida que enviar una copia impresa, y automáticamente le enviarán por correo electrónico un recibo y una copia de su formulario completado.

- Para presentar un formulario por internet por primera vez, debe de contactar a la Comisión de Ética al (401-222-3790) para obtener un numero de identificación personal (PIN# e I.D.)
- Copia Impresa: Si no desea presentar un formulario por internet, puede obtener una copia impresa del formulario de divulgación financiera y presentarlo por correo o entregarlo personalmente a la oficina de la Comisión de Ética. Para obtener una copia del formulario, contacte a la Comisión de Ética.

Comisión de Ética de Rhode Island

40 Fountain Street

Providence, RI 02903

Correo electrónico: ethics.email@ethics.ri.gov

Sitio web: <https://ethics.ri.gov/>

Teléfono: 401-222-3790

Contáctenos



Junta Local de Elecciones de Providence

25 Dorrance Street, Suite 102

Providence, RI 02903

(401) 680-5525 | elections@providenceri.gov

Departamento de Estado de RI - División de Elecciones

148 West River Street Providence, RI 02904

(401) 222-2340 | elections@sos.ri.gov

Junta Estatal de Elecciones de RI

2000 Plainfield Pike

Cranston, RI 02920

(401) 222-2345 | boe.elections@elections.ri.gov